

# 淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算

2023 年 8 月

# 目 录

## 第一部分 淮南市水利局物资供应处概况

一、主要职责

二、单位决算构成

## 第二部分 淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

**第四部分 名词解释**

**附件：2022 年度项目支出绩效自评表**

## **第一部分 淮南市水利局物资供应处概况**

### **一、主要职责**

淮南市水利局物资供应处负责全市防汛抗旱物资的储备和调运工作；负责市防汛指挥艇的使用管理。

### **二、单位决算构成**

淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算仅包括单位本级决算，无其他下属单位决算。

## 第二部分 淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	215.23	一、一般公共服务支出	35	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	25.48
	9		九、卫生健康支出	43	
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	172.56
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	17.19
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
<b>本年收入合计</b>	27	215.23	<b>本年支出合计</b>	61	215.23
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
<b>总计</b>	31	215.23	<b>总计</b>	65	215.23

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入			经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费				
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8
		栏次								
		合计	<b>215.23</b>	<b>215.23</b>						
208	社会保障和就业支出		25.48	25.48						
20805	行政事业单位养老支出		25.48	25.48						
2080502	事业单位离退休		11.60	11.60						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		9.26	9.26						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		4.63	4.63						
213	农林水支出		172.56	172.56						
21303	水利		172.56	172.56						
2130314	防汛		172.56	172.56						
221	住房保障支出		17.19	17.19						
22102	住房改革支出		17.19	17.19						
2210201	住房公积金		11.63	11.63						
2210202	提租补贴		5.56	5.56						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

科目代码		科目名称	本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上级 支出	经营 支出	对附属单位补 助支出
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次 合计	215.23	152.23	63.00			
208		社会保障和就业支出	25.48	25.48				
20805		行政事业单位养老支出	25.48	25.48				
2080502		事业单位离退休	11.60	11.60				
2080505		机关事业单位基本养老 保险缴费支出	9.26	9.26				
2080506		机关事业单位职业年金 缴费支出	4.63	4.63				
213		农林水支出	172.56	109.56	63.00			
21303		水利	172.56	109.56	63.00			
2130314		防汛	172.56	109.56	63.00			
221		住房保障支出	17.19	17.19				
22102		住房改革支出	17.19	17.19				
2210201		住房公积金	11.63	11.63				
2210202		提租补贴	5.56	5.56				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	215.23	一、一般公共服务支出	30				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	25.48	25.48		
	9		九、卫生健康支出	38				
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41	172.56	172.56		
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	17.19	17.19		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				



<b>本年收入合计</b>	24	215.23	二十四、债务还本支出	53			
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54			
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55			
政府性基金预算财政拨款	27		<b>本年支出合计</b>	56	215.23	215.23	
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57			
<b>总计</b>	29	215.23	<b>总计</b>	58	215.23	215.23	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	215.23	152.23	63.00
208			社会保障和就业支出	25.48	25.48	
20805			行政事业单位养老支出	25.48	25.48	
2080502			事业单位离退休	11.60	11.60	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.26	9.26	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	4.63	4.63	
213			农林水支出	172.56	109.56	63.00
21303			水利	172.56	109.56	63.00
2130314			防汛	172.56	109.56	63.00
221			住房保障支出	17.19	17.19	
22102			住房改革支出	17.19	17.19	
2210201			住房公积金	11.63	11.63	
2210202			提租补贴	5.56	5.56	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	131.91	302	商品和服务支出	5.63	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	43.83	30201	办公费	1.70	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	3.96	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	29.62	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	24.65	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.26	30206	电费	0.46	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	4.63	30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.99	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	11.63	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.68	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.71	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	12.99	30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	1.68	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	2.12	31204	费用补贴	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	0.38	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.27	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		146.59	公用经费合计					5.63

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
						合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
																	项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
			合计															

说明：淮南市水利局物资供应处没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：淮南市水利局物资供应处

单位：万元

科目代码			科目名称			本年支出		
						合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3		
			合计					

说明：淮南市水利局物资供应处没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 淮南市水利局物资供应处 2022 年度单位决算情况 说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 215.23 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 215.23 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2021 年相比，收、支总计各减少 0.98 万元，下降 0.45%，主要原因是厉行节约。

### 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 215.23 万元，其中：财政拨款收入 215.23 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

### 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 215.23 万元，其中：基本支出 152.23 万元，占 70.73%；项目支出 63.00 万元，占 29.27%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 215.23 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 215.23 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 0.98 万元，下降 0.45%，主要原因是厉行节约。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 215.23 万元，占本年支出的 100.00%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 0.98 万元，下降 0.45%，主要原因是厉行节约。

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 215.23 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出(类)支出 25.48 万元，占 11.84%；农林水（类）支出 172.56 万元，占 80.17%；住房保障支出（类）支出 17.19 万元，占 7.99%。

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 154.24 万元，支出决算为 215.23 万元，完成年初预算的 139.54%。决算数大于预算数的主要原因是工资变动及发放基础绩效奖。其中：基本支出 152.23 万元，占 70.73%；项目支出 63.00 万元，占 29.27%。具体情况如下：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休(项)。年初预算为 0.30 万元，支出决算为 11.60 万元，完成年初预算的 XX%，决算数大于预算数的主要原因是发放退休人员退休费。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 9.23 万元，支出决算为 9.26 万元，完成年初预算的 100.00%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 4.63 万元，决算数大于预算数的主要原因是职业年金缴费。

4. 农林水支出（类）水利（款）防汛（项）。年初预算为 132.40 万元，支出决算为 172.56 万元，完成年初预算的 130.33%，决算数大于预算数的主要原因是工资变动及发放基础绩效奖。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 6.94 万元，支出决算为 11.63 万元，完成年初预算的 167.58%，决算数大于预算数的主要原因是工资变动，调整住房公积金缴费基数。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 5.35 万元，支出决算为 5.56 万元，完成年初预算的 103.93%，决算数大于预算数的主要原因是工资变动。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 152.23 万元，其中：人员经费 146.59 万元，主要包括：基本工资 43.83 万元、津贴补贴 3.96 万元、奖金 29.62 万元、绩效工资 24.65 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 9.26 万元、职业年金缴费 4.63 万元、职工基本医疗保险缴费 3.99 万元、其他社会保障缴费 0.35 万元、住房公积金 11.63 万元、退休费 12.99 万元、生活补助 1.68 万元、奖励金 0.02 万元；公用经费 5.63 万元，主要包括：办公费 1.70 万元、电费 0.46 万元、培训费 0.71 万元、工会经费 2.12 万元、

福利费 0.38 万元、其他商品和服务支出 0.27 万元。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

淮南市水利局物资供应处没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

淮南市水利局物资供应处没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况。**

淮南市水利局物资供应处为事业单位，按照财政部部门决算机关运行经费的口径，本年度机关运行经费为 0.00 万元。

### **(二) 政府采购支出情况。**

2022 年度，淮南市水利局物资供应处政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

### **(三) 国有资产占有使用情况。**



截至 2022 年 12 月 31 日，淮南市水利局物资供应处共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

#### **（四）关于 2022 年度绩效评价情况的说明**

##### **（1）绩效评价工作开展情况。【按照如下格式说明】**

根据预算绩效管理要求，我单位对 2022 年度纳入单位预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 1 个项目，涉及资金 63.00 万元。该项目用于消防池及库区用水用电，汛前物资整理、仓库年久失修、墙体开裂、屋顶漏雨及水电费；防汛指挥船日常用油、维修保养及购买保险、年审，防汛指挥船船员参加培训；为满足防汛物资的基本存量要求，确保明年汛期的安全度过，补充防汛物资。从评价结果看，达到了预期绩效目标。

组织对 2022 年度单位整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，预算整体绩效运行总体较好。

##### **（2）单位决算中项目绩效自评结果。**

我单位在 2022 年度单位决算中反映“防汛物资储备及仓管费”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

“防汛物资储备及仓管费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 63.00 万元，执行数为 63.00 万元，完成预算的 100.00%。通过项目实施，确保了防汛码头的安全和防汛指挥船只的正常运行，进行了全年的维护保养和汛前的检修；满足了防汛物资的基本存量要求，

确保汛期的安全度过；仓库、网络维护与管理情况良好；开展了船员培训。发现的主要问题：编制预算绩效管理工作资料质量有待进一步提高。下一步改进措施：按照财政部门相关动态监管的要求，逐项整改完善，充分发挥预算资金的整体效益。

“防汛物资储备及仓管费”项目的《项目支出绩效自评表》。所有项目绩效自评表详见“附件：2022年度项目支出绩效自评表”

#### **第四部分 名词解释**

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、上级补助收入：**指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

**四、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的

非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 附件：2022 年度项目支出绩效自评表

### 项目支出绩效自评表

( 2022 年度)

项目名称		防汛物资储备及仓管费						
主管部门		淮南市水利局			实施单位	淮南市水利局物资供应处		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额:	63	63	63	10	100.00%	10	
	其中: 本年财政拨款	63	63	63	-	100.00%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标完成情况	预期目标			实际完成情况				
	日常码头维护及日常仓库水电维护与管理; 汛前防汛物资清理翻晒、检查消防设施及消防用水, 开展消防演练; 汛前完成防汛船检查整备; 购买防汛船年审保险; 汛期后对防汛船进行上滩检修保养。			1-12月的日常码头维护及日常仓库水电维护与管理; ; 2月购买防汛船年审保险; 汛期后对防汛船进行上滩检修保养; 3-5月完成防汛物资清理翻晒、检查消防设施及消防用水。5月进行消防演练; 6月完成防汛船检查整备。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1: 购防汛船年审保险等			10	10	
			指标 2: 日常码头维护及日常仓库水电维护及防汛物资管理			10	10	
		质量指标	符合相关要求			10	10	
		时效指标	2023年1-12月内完成			10	10	

	成本指标	日常码头维护及日常仓库水电维护与管理;汛前防汛物资清理翻晒、检查消防设施及消防用水,开展消防演练;汛前完成防汛船检查整備;购买防汛船年审保险;汛期后对防汛船进行上滩检修保养;完成防汛物资及物资入库。			10	10	
效益指标 (30分)	经济效益指标	减免洪水带来的人口伤亡、减免洪水淹没损失,保障企业正常运行及中小学正常学习,提高防洪标准,增加土地利用价值,减少农作物的损失,增加人民的收入。			10	10	
	社会效益指标	减免因洪灾致使农、林、牧、渔等减产失收,造成供应紧张,影响人民生活,避免因洪灾引起企业停产停业,学习停课等,影响社会正常运行秩序。			10	10	
	生态效益指标	避免洪灾引起水质和卫生条件恶化,造成疫病流行,居民健康水平下降,避免土地被冲毁、淤压,导致沙化荒废,减免林、草被淹死亡,生态环境恶化等。			5	5	
	可持续影响指标	保证市级防汛抗旱日常管理工作的顺利进行。按照防大汛、抗大旱的要求,从组织、物资、队伍、预案、通讯等方面做好准备工作,最大限度地减轻水旱灾害带来的损失。			5	5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	保证市级防汛抗旱日常管理工作的顺利进行。按照防大汛、抗大旱的要求,从组织、物资、队伍、预案、通讯等方面做好准备工作,最大限度地减轻水旱灾害带来的损失。为此做好防汛抗旱工作,对仓库日常维护、船员培训、防汛船只维修、消防演练等防汛准备及汛期会商调度。			10	10	
<b>总分</b>					<b>100</b>	<b>100</b>	

---

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 $\times$ 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 $\times$ 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。